

DISCIPLINARE DI GARA

della procedura telematica aperta relativa alla sostituzione della seggiovia “Lago Goillet – Colle Superiore delle Cime Bianche” con una nuova seggiovia 6 posti a collegamento temporaneo dei veicoli (C.U.P. H21C23000490009, C.I.G. B0B2884716.)

1. PREMESSE

Con deliberazione del suo Consiglio di amministrazione del 09/08/2023, Cervino S.p.A. (nel seguito, anche soltanto “Stazione appaltante”) ha deciso di affidare l’appalto integrato avente ad oggetto la sostituzione della seggiovia esistente “Lago Goillet – Colle Superiore delle Cime Bianche” con una nuova seggiovia 6 posti a collegamento temporaneo dei veicoli (nel seguito, anche soltanto l’“Appalto Integrato”).

L’Appalto Integrato è afferente al settore speciale dei servizi di trasporto di cui all’art. 149 del decreto legislativo 30 marzo 2023, n. 36 – Codice dei contratti pubblici (nel seguito, anche soltanto “Codice”). L’affidamento è pertanto soggetto all’applicazione delle disposizioni dettate nel Libro III (Dell’appalto nei settori speciali) del Codice ed avviene mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo.

L’Appalto Integrato deve essere eseguito nel comprensorio sciistico della Stazione appaltante nel comune di Valtournenche (AO) e ha ad oggetto il progetto esecutivo ai sensi dell’art. 41 del Codice e della Sezione III del suo Allegato I.7, la fornitura, il montaggio e la messa in servizio di una seggiovia a 6 posti a collegamento temporaneo dei veicoli, in conformità a quanto previsto nel progetto di fattibilità tecnico-economica posto a base di gara.

La scelta di ricorrere all’Appalto Integrato è motivata dalla peculiarità delle specifiche tecniche del progetto esecutivo, frutto del *know-how* degli operatori economici del settore, e dall’esigenza di assicurare l’apertura dell’appalto alla concorrenza.

Il progetto di fattibilità tecnico-economica a base di gara è stato validato in data 07/03/2024.

Il soggetto cui sono affidati i compiti propri del responsabile unico del progetto è l’ing. Mauro Joyeusaz.

2. PIATTAFORMA DIGITALE, DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 PIATTAFORMA DIGITALE

La procedura di affidamento dell’Appalto Integrato si svolge esclusivamente attraverso l’utilizzo di una piattaforma di approvvigionamento digitale conforme alle prescrizioni dell’art. 25 del Codice ed accessibile al link <https://cervinia.acquistitelematici.it/> (nel seguito “Portale Gare”).

I termini e le condizioni di utilizzo della piattaforma di approvvigionamento digitale sono specificati nel relativo regolamento che dovrà essere espressamente accettato in fase di registrazione al Portale Gare.

La documentazione di gara è disponibile nel Portale Gare ed eventuali rettifiche alla stessa saranno pubblicate nella sezione relativa alla presente procedura ed avranno valore di notifica agli effetti di legge.

L'utenza creata in sede di registrazione è necessaria per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura.

L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (user ID e password) a mezzo della quale sarà identificato dal Portale Gare.

Il concorrente già registrato non deve procedere a nuova registrazione, ma accedere al Portale Gare tramite la propria utenza.

Il concorrente ottiene l'utenza attraverso la registrazione dei dati del legale rappresentante, ovvero del procuratore (generale o speciale) abilitato a presentare l'offerta.

Registrandosi, il legale rappresentante indica i propri dati anagrafici e un indirizzo e-mail valido e attivo; per proseguire con la registrazione, l'operatore deve accettare i presenti termini e le condizioni di utilizzo del Portale Gare, nonché il trattamento dei dati personali.

Al termine della registrazione, il Portale Gare invia automaticamente una e-mail all'indirizzo indicato, per verificarne l'operatività. L'operatore si impegna a monitorare la casella di posta elettronica indicata per la buona riuscita della registrazione; è espressamente vietato inserire come e-mail di iscrizione un indirizzo di posta certificata non abilitato alla ricezione di e-mail non certificate. Con la registrazione e, comunque, con la presentazione della domanda di partecipazione e/o dell'offerta, il concorrente si obbliga a dare per valido l'operato compiuto dai titolari e/o utilizzatori delle utenze riconducibili al concorrente medesimo; ogni azione da questi compiuta all'interno del Portale Gare, pertanto, si intenderà direttamente imputabile al concorrente registrato.

In caso di raggruppamento temporaneo di operatori economici, di consorzio, di GEIE, di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, è sufficiente la registrazione del capogruppo mandatario, senza che sia necessaria la registrazione di tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento, del consorzio, del GEIE e dell'aggregazione di imprese retiste.

Gli operatori economici che vogliano utilizzare il Portale Gare devono dotarsi a proprie spese di adeguati mezzi informatici hardware e software, ivi includendo un dispositivo di firma digitale certificata, marche temporali (ove richiesta), un indirizzo di posta elettronica certificata e il collegamento alla rete internet, nonché un browser a scelta tra quelli riportati alla seguente pagina (<https://www.digitalpa.it/browser-supportati.html>).

In particolare, per la fruizione del Portale Gare è necessario il possesso delle seguenti dotazioni informatiche:

- a) Configurazione hardware minima per l'accesso al sistema:
- Memoria Ram 1 GB o superiore
 - Scheda grafica e memoria on-board
 - Monitor di risoluzione 1024X768 pixel o superiori
 - Accesso ad internet ADSL a 640 Kbit/s
 - Tutti gli strumenti necessari al funzionamento di una normale postazione (es. tastiere, mouse, video, stampante, etc.).
- b) Browser per la navigazione su internet fra quelli riportati alla seguente pagina:
<https://www.digitalpa.it/browser-supportati.html>
- c) Possesso di software normalmente utilizzati per l'editing e la lettura nei documenti tipo (elenco indicativo): MS Office, Open Office o Libre Office, Acrobat Reader o altro lettore documenti PDF.
- d) Certificato di firma digitale in corso di validità: i titolari e/o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto devono essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da AgID, secondo quanto previsto dal Codice di Amministrazione Digitale (art. 29 comma 1) e specificato dal DPCM 22 febbraio 2013 nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma dei documenti digitali, nonché di marche temporali.

È responsabilità di ogni utente del Portale Gare verificare e controllare i termini e le condizioni di utilizzo del Sistema di e-Procurement e dei relativi strumenti.

2.2 DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara disponibile nel Portale Gare comprende:

- il progetto di fattibilità tecnico-economica;
- il disciplinare di gara;
- la domanda di partecipazione;
- il documento di gara unico europeo (DGUE).

2.3 CHIARIMENTI

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante proposizioni di quesiti scritti da inoltrare per mezzo della funzionalità "Invia quesito", presente nei "Dettagli" della procedura, previa registrazione ed entro 9 giorni solari prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Superato tale termine non sarà più possibile presentare ulteriori richieste di chiarimenti.

Le risposte alle suddette richieste che rivestono carattere di interesse generale saranno rese disponibili e visibili a qualsiasi operatore economico nei “Dettagli” della presente procedura con regolare numerazione progressiva.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell’art. 159 comma 5 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile sono fornite almeno 4 giorni solari prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima unicamente tramite il Portale Gare.

I concorrenti hanno l’onere di verificare la presenza e/o l’aggiornamento dei chiarimenti sino allo scadere del termine per la presentazione dell’offerta.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2.4 COMUNICAZIONI

L’operatore economico registrato elegge a proprio domicilio l’area messaggistica del Portale Gare e l’indirizzo PEC dichiarato relativamente a tutte le attività svolte nell’ambito della piattaforma.

Tutte le comunicazioni relative alle procedure svolte all’interno del Portale Gare dovranno di regola essere effettuate tramite l’area di messaggistica.

In linea generale, tutte le comunicazioni inviate dalla Stazione appaltante all’operatore economico vengono notificate anche all’indirizzo e-mail o PEC dichiarato dall’operatore economico stesso, il quale è tenuto comunque a rispondere tramite l’area messaggistica del sistema, fatte salve eventuali diverse indicazioni della Stazione appaltante.

In caso di temporanea indisponibilità del Portale Gare, relativamente all’area messaggistica, sarà ammissibile effettuare le comunicazioni tramite gli altri recapiti indicati dall’operatore economico il quale si impegna a tenere costantemente sotto controllo l’area messaggistica e le caselle e-mail e di Posta Elettronica Certificate indicate nel proprio profilo.

Il concorrente si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di PEC; in assenza di tale comunicazione la Stazione appaltante ed il Gestore del Portale Gare non sono ritenuti responsabili dell’omesso ricevimento delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei di operatori economici (di seguito anche R.T.I.), GEIE, aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al capogruppo mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all’art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all’offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. SUDDIVISIONE DEI LOTTI, IMPORTO DELL'APPALTO E CONTRATTO COLLETTIVO APPLICABILE

L'Appalto Integrato è costituito da un unico lotto in ragione dell'indivisibilità e dell'unicità dell'opera; inoltre, la sua dimensione finanziaria non rappresenta un ostacolo alla partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese.

Il valore totale stimato dell'Appalto Integrato è pari a euro 12.460.000,00, al netto dell'iva, di cui: euro 12.130.000,00, soggetti a ribasso, per lavori a corpo, a misura ed in economia; euro 170.000,00, soggetti a ribasso, per servizi di architettura ed ingegneria (inclusi gli oneri previdenziali); euro 151.600,00, non soggetti a ribasso, per oneri della sicurezza; euro 8.400,00, non soggetti a ribasso, per indennità di scarica.

Le categorie, le classifiche e gli importi delle opere, ai sensi dell'Allegato II.12 del Codice, sono i seguenti (al lordo dei servizi di architettura ed ingegneria, degli oneri della sicurezza e dell'indennità di scarica):

- a. categoria prevalente OS31, classifica VI o superiore, euro 9.414.545,93;
- b. categoria scorporabile e subappaltabile: OG1, classifica IV o superiore, euro 3.045.454,07 (tenuto conto dell'incremento del quinto di cui all'art. 2, comma 2, dell'Allegato II.12 del Codice).

Ai sensi dell'art. 41, comma 14, del Codice il valore totale stimato dell'Appalto Integrato comprende i costi della manodopera che la Stazione appaltante ha stimato pari a euro 3.990.000,00.

L'Appalto Integrato è finanziato dalla Stazione Appaltante e dalla Regione Autonoma Valle d'Aosta, ai sensi della Legge regionale 29 marzo 2018, n. 6 (Interventi regionali a sostegno delle infrastrutture sportive nei complessi funiviari di interesse sovrallocale).

Il contratto collettivo applicabile al personale dipendente impiegato nell'Appalto Integrato, in conformità all'art. 11, comma 1, del Codice, è quello metalmeccanico per le parti funiviarie e quello collettivo edile per le opere civili.

L'aggiudicatario sarà tenuto a garantire l'applicazione del predetto contratto collettivo oppure di un altro contratto purché garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

4.1 DURATA

Il termine per l'ultimazione dei lavori è stabilito in 172 giorni naturali e consecutivi – ovvero è pari all'eventuale minor termine indicato nell'offerta – decorrenti dalla data di consegna dei medesimi. Il termine di consegna del progetto esecutivo è fissato nell'art. 29.1 del Capitolato speciale d'Appalto.

4.2 OPZIONI E RINNOVI

Non sono previsti opzioni e rinnovi.

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente procedura in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del Codice. I consorzi di cui all'art. 65, comma 2, del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla procedura in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la Stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa procedura:

- partecipazione in più di un R.T.I. o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (di seguito l' "aggregazione di retisti");
- partecipazione sia in R.T.I. o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima procedura, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro otto giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla procedura, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

6. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE RELATIVI AI LAVORI

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei paragrafi seguenti.

Ai sensi dell'art. 70, comma 4, lett. e) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal Disciplinare.

6.1 REQUISITI GENERALI

Sono esclusi dalla procedura gli operatori economici per i quali sussistono le cause di esclusione di cui all'art. 94 e 95 del Codice.

Le circostanze ostative di cui all'art. 94 del Codice sono causa di esclusione automatica; la sussistenza delle circostanze ostative di cui all'art. 95 del Codice e della relativa causa di esclusione, invece, è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico interessato.

Sono altresì esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001.

In caso di partecipazione di R.T.I. o di consorzi ordinari di concorrenti, costituiti o costituendi, di cui all'art. 65, comma 2, lettere e) ed f), del Codice, i requisiti di ordine generale cui al presente paragrafo sono posseduti da tutti i soggetti componenti il raggruppamento o il consorzio ordinario.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di ordine generale cui al presente paragrafo sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'art. 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di ordine generale di cui al presente paragrafo sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

In caso di partecipazione di aggregazione di retisti di cui all'art. 65, comma 2, lett. f) del Codice, i requisiti di ordine generale di cui al presente paragrafo sono posseduti dalle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

6.2 REQUISITI DI CAPACITA' PROFESSIONALE E TECNICA

Sono ammessi a partecipare alla procedura gli operatori economici di cui all'art. 65 del Codice:

- a. che sono in possesso dell'attestazione di qualificazione SOA in corso di validità – per prestazioni di sola costruzione o per prestazioni di progettazione e di costruzione – nella categoria prevalente [cfr. paragrafo 3, lett.a)] e nella categoria scorporabile e subappaltabile [cfr. paragrafo 3, lett.b)] per classifiche adeguate ai rispettivi singoli importi; i requisiti di qualificazione SOA relativi alla categoria scorporabile e subappaltabile [cfr. paragrafo 3, lett.b)] non posseduti dal concorrente devono da questo essere posseduti con riferimento alla categoria prevalente [cfr. paragrafo 3, lett.a)]. I concorrenti possono beneficiare dell'incremento della classifica di qualificazione nei limiti e alle condizioni indicate nell'art. all'art. 2, comma 2, dell'Allegato II.12 del Codice;
- b. che nei 5 (cinque) anni antecedenti la data di spedizione del Bando di gara alla G.U.U.E. hanno fornito ed installato con buon esito almeno 5 (cinque) seggiovie ad ammortamento temporaneo.

In caso di partecipazione di R.T.I., di consorzio ordinario o di GEIE di cui all'art. 65, comma 2, lettere e), f), h) del Codice, i requisiti di cui alle precedenti lettere a) e b) possono essere soddisfatti cumulativamente dagli operatori economici costituenti il R.T.I., il consorzio ordinario di concorrenti ed il GEIE: in tal caso, le quote di partecipazione al raggruppamento o consorzio possono essere

liberamente stabilite entro i limiti consentiti dai requisiti di qualificazione posseduti dall'associato o dal consorziato ed i lavori sono eseguiti dai concorrenti riuniti secondo le quote indicate in sede di offerta, fatta salva la facoltà di modifica delle stesse, previa autorizzazione della Stazione appaltante che ne verifica la compatibilità con i requisiti di qualificazione posseduti dagli operatori economici interessati.

Per i consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettere b), c), d), del Codice si applica quanto previsto nell'art. 67 del Codice.

All'aggregazione di retisti si applica la disciplina prevista per i R.T.I.

7. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE RELATIVI AI SERVIZI DI ARCHITETTURA ED INGEGNERIA

Il progetto esecutivo oggetto dell'Appalto Integrato può essere sviluppato dall'operatore economico di cui all'art. 65 del Codice, in possesso di qualificazione S.O.A. per prestazioni di progettazione e di costruzione, a condizione che il medesimo:

- a) nei 10 (dieci) anni antecedenti la data di spedizione del Bando di gara alla G.U.U.E. abbia espletato servizi di ingegneria e architettura relativi a lavori appartenenti alla categoria V.03 del D.M. 17/06/2016 i cui importi totali delle opere non siano inferiori a euro 20.000.000,00;
- b) nei 10 (dieci) anni antecedenti la data di spedizione del Bando di gara alla G.U.U.E. abbia espletato due servizi di ingegneria e architettura relativi a lavori appartenenti alla categoria V.03 (viabilità speciale) del D.M. 17/06/2016, i cui importi totali delle opere non siano inferiori a euro 10.000.000,00;
- c) sia in possesso dei requisiti professionali prescritti dall'art. 98 del D.Lgs. n. 81/2008 per il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione.

L'operatore economico di cui all'art. 65 del Codice in possesso di qualificazione S.O.A. per prestazioni di sola costruzione ovvero l'operatore economico qualificato per prestazioni di progettazione e di costruzione ma il cui staff di progettazione non soddisfi i requisiti di cui alle precedenti lett. a), b), c) è tenuto, a pena di esclusione, a indicare nell'offerta, quale collaboratore esterno incaricato della progettazione esecutiva, ovvero a raggruppare uno o più operatori economici di cui all'art. 66 del Codice in possesso dei requisiti predetti.

L'/Gli operatore/i economico/i di cui all'art. 66 del Codice, indicato/i quale/i collaboratore/i esterno/i ovvero raggruppato/i, oltre a soddisfare i requisiti di cui alle precedenti lettere a), b), c):

- d) deve/devono possedere i requisiti previsti nella Parte V dell'Allegato II.12 del Codice;
- e) deve/devono possedere i requisiti generali di cui al precedente paragrafo 6.1.

In ipotesi di affidamento della progettazione esecutiva ad un operatore economico avente la forma di R.T.I, ai sensi dell'art. 66, comma 1, lett. f), del Codice:

- i requisiti di cui alle precedenti lettere a) e b) possono essere soddisfatti cumulativamente dai componenti il raggruppamento;
- il requisito di cui alla precedente lettera c) deve essere posseduto dal componente il raggruppamento incaricato delle prestazioni di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione;
- i requisiti di cui alle precedenti lettere d) e e) devono essere posseduti da tutti i componenti il raggruppamento.

L'operatore economico affidatario della progettazione esecutiva avente la forma di R.T.I. ai sensi dell'art. 66, comma 1, lett. f), del Codice, deve inoltre prevedere la presenza di almeno un giovane professionista, laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza, quale progettista, ai sensi dell'art. 39 dell'Allegato II.12 del Codice.

8. AVVALIMENTO

Con riferimento all'istituto dell'avvalimento, trova applicazione quanto disposto dall'art. 104 del Codice.

9. SUBAPPALTO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta i lavori o le parti di opere che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti di cui all'art. 119, comma 1, del Codice, quanto alle lavorazioni della categoria prevalente; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 119, comma 3, del Codice.

10. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo è obbligatorio, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 92 del Codice, soltanto a seguito di una visita delle aree interessate dall'Appalto Integrato. La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara.

Il sopralluogo può essere effettuato a partire dal giorno 11/03/2024 sino al giorno 27/03/2024.

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata a mezzo P.E.C. all'indirizzo P.E.C. amministrazione.cervinospa@legalmail.it, all'attenzione dell'ing. Mauro Joyeusaz, e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo; recapito telefonico; recapito fax/indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

La suddetta richiesta deve essere inviata entro le ore 12,00 del giorno 22/03/2024.

Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati all'operatore economico con almeno 3 giorni di anticipo.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante.

L'avvenuto sopralluogo è certificato, al termine della visita, da apposita attestazione di un incaricato della Stazione appaltante, da lui trattenuta in originale e data in copia al visitatore a richiesta di quest'ultimo.

In caso di R.T.I., consorzio ordinario di concorrenti, GEIE, aggregazione di retisti, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico/delegato di uno degli operatori economici raggruppati, consorziati o facenti parte della rete.

11. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Il concorrente interessato a partecipare alla procedura deve presentare la propria offerta utilizzando esclusivamente il Portale Gare messo a disposizione dalla Stazione appaltante, cliccando sul tasto Avvia la procedura di partecipazione nei "Dettagli" della presente procedura e seguendo le indicazioni fornite nel presente documento.

Il termine di presentazione dell'offerta è fissato alle ore 12,00 del giorno 05/04/2024.

Entro il termine sopra indicato, il concorrente interessato a partecipare alla procedura deve provvedere al caricamento telematico della documentazione nel seguito indicata.

Dopo aver allegato la documentazione richiesta, sarà necessario confermare l'invio della stessa tramite l'apposito tasto; il sistema invierà a questo punto una ricevuta di partecipazione via PEC, contenente l'elenco dei documenti caricati e le informazioni relative.

La PEC inviata costituisce notifica del corretto recepimento dell'offerta stessa.

Non saranno accettate offerte telematiche presentate oltre la data sopra indicata, anche per causa non imputabile al concorrente.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato dal Portale Gare, come risultante dai log dello stesso. Il concorrente potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine sopra indicato, previsto per la presentazione della medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente inviata poiché il Portale Gare automaticamente annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.

E' possibile anche ritirare completamente la partecipazione cliccando sul tasto Ritira partecipazione, accessibile dopo aver cliccato sul tasto Annulla partecipazione. In questo caso tutti i documenti precedentemente caricati verranno eliminati.

Sarà sempre necessario confermare e trasmettere la nuova offerta entro e non oltre il termine indicato nel presente disciplinare di gara.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento del Portale Gare o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso al sistema o che impediscano agli stessi di presentare le offerte.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione deve essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli artt. 100, comma 3, e 105 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra il testo in lingua straniera e il testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Le offerte tardive sono escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 70, comma 4, lett. b) del Codice. L'offerta vincola il concorrente ai sensi dell'art. 17, comma 4, del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Al fine di partecipare alla procedura telematica il concorrente dovrà:

- accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- compilare i seguenti form online:
 - Anagrafica;
 - Legale rappresentante;
 - Forma di partecipazione;
- inserire i documenti richiesti, dove è possibile scaricare sul proprio pc eventuali fac-simile della documentazione messi a disposizione dalla stazione appaltante; compilare e firmare digitalmente (ove richiesto) i documenti e allegarli tramite il tasto Allega in corrispondenza dello spazio previsto;
- infine trasmettere i documenti e confermare la propria domanda di partecipazione tramite l'apposito tasto.

I formati accettati per i documenti da firmare digitalmente sono esclusivamente *.pdf e *.p7m e *.tsd, pena l'impossibilità di caricare il documento nel sistema. E' possibile caricare sul sistema anche una cartella in formato *.zip che dovrà essere firmata digitalmente.

Ogni singolo documento da caricarsi sul sistema non può superare i 100 MB di dimensione.

Se sono presenti dei fac-simile, è possibile scaricarli cliccando sulla voce corrispondente.

Cliccando su "Allega" è possibile caricare nel sistema i documenti richiesti. Nel caso in cui sia possibile caricare più di un documento nello stesso campo, cliccare nuovamente su "Allega". I diversi documenti saranno elencati nel medesimo campo di inserimento.

Per cancellare un documento caricato, cliccare sul comando "Elimina" nella riga corrispondente. Per visualizzare un documento caricato, cliccare sul nome del documento.

Per i documenti per cui è prevista l'obbligatorietà della firma digitale, ne verrà immediatamente verificata la presenza e la validità.

È onere dell'operatore economico verificare l'avvenuto corretto caricamento dei documenti sul sistema, eventualmente cliccando sui documenti stessi al fine di scaricarli e verificarli.

Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta sul Portale Gare non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione appaltante. Per trasmettere i documenti, è necessario confermare l'invio tramite l'apposita procedura. Il concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti dal Portale gare per procedere all'invio dell'offerta.

Il Portale gare darà comunicazione al concorrente del corretto invio dell'offerta tramite PEC e tramite ricevuta di partecipazione scaricabile dalla pagina di conferma di avvenuta partecipazione alla gara.

Il Portale Gare consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

La documentazione da produrre è suddivisa nelle buste telematiche nel seguito indicate.

12. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Il soccorso istruttorio verrà gestito per tramite della piattaforma telematica e l'operatore economico, eventualmente soggetto al soccorso istruttorio, riceverà comunicazione via pec in cui saranno riportate le indicazioni puntuali per adempiere al caricamento e alla trasmissione sul sistema telematico dei documenti richiesti.

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica ed economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura, fatta eccezione per l'offerta tecnica ed economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e

irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine di cinque giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La Stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e/o economica. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di cinque giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta medesima.

13. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

La busta telematica “Documentazione amministrativa” deve contenere i seguenti documenti, prodotti in conformità alle prescrizioni dettate nei paragrafi seguenti:

- domanda di partecipazione;
- E-DGUE dell'operatore economico di cui all'art. 65 del Codice, corredato dell'elenco descrittivo dei lavori/dei servizi di architettura ed ingegneria eseguiti nei 5/10 anni antecedenti la data di spedizione del Bando di gara alla G.U.U.E.;

- E-DGUE dell'operatore economico di cui all'art. 66 del Codice, corredato dell'elenco descrittivo dei servizi di architettura ed ingegneria eseguiti nei 10 anni antecedenti la data di spedizione del Bando di gara alla G.U.U.E.;
- attestazione/i di qualificazione S.O.A.;
- documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati;
- ricevuta di pagamento del contributo dovuto all'A.N.AC.

13.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione è redatta preferibilmente secondo il modello disponibile nel Portale Gare – accedendo ai “Dettagli” della presente procedura, nella sezione Documentazione di gara – e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale partecipa alla procedura (operatore economico singolo, consorzio ordinario di concorrenti, R.T.I., aggregazione di retisti, GEIE).

Il concorrente specifica altresì se, in ipotesi di aggiudicazione, la redazione del progetto esecutivo sia affidata al proprio *staff* di progettazione ovvero ad un operatore economico di cui all'art. 66 del Codice – incaricato quale collaboratore esterno ovvero raggruppato – di cui fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede).

In caso di partecipazione in R.T.I., consorzio ordinario di concorrenti, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun operatore economico (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative, di imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla procedura; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Nella domanda di partecipazione il concorrente, inoltre, indica il contratto collettivo applicabile al personale dipendente impiegato nell'Appalto Integrato e, nel caso in cui esso non coincida con quello indicato dalla Stazione appaltante, ne garantisce l'equivalenza sotto il profilo delle tutele accordate ai dipendenti.

La domanda di partecipazione è sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

In caso di concorrenti associati la domanda di partecipazione è presentata e sottoscritta digitalmente:

- nel caso di R.T.I. o consorzio ordinario già costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di R.T.I. o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio;

- nel caso di aggregazione di retisti si fa riferimento alla disciplina prevista per il raggruppamento temporaneo, in quanto compatibile. In particolare:
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 5/2009, la domanda di partecipazione deve essere presentata e sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 5/2009, la domanda di partecipazione deve essere presentata e sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla procedura;
 - se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere presentata e sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla procedura;
- nel caso di consorzio di cooperative, di imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice, la domanda è presentata e sottoscritta dal consorzio medesimo.

13.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO DELL'OPERATORE ECONOMICO DI CUI ALL'ART. 65 DEL CODICE ED ELENCO DESCRITTIVO DEI LAVORI/ DEI SERVIZI DI ARCHITETTURA ED INGEGNERIA

L'operatore economico di cui all'art. 65 del Codice deve compilare sulla piattaforma l'E-DGUE Response direttamente dalla sezione *Cruscotto*, attraverso il pulsante *Compila eDGUE response* presente all'interno del box *Gare e negoziazioni*. A tal proposito occorre in primo luogo accedere ai "Dettagli" della presente procedura di gara e scaricare il fac-simile allegato in corrispondenza della

voce DGUE oppure scaricarlo, sempre dai “Dettagli” della presente procedura, nella sezione *Documentazione di gara*; il file scaricato corrisponde all'E-DGUE Request in formato XML.

Sarà possibile specificare i propri dati e rispondere a tutti i criteri di esclusione e di selezione inseriti dalla Stazione appaltante nella E-DGUE Request.

Infine l'operatore economico dovrà salvare la Response e riallegare il file in fase di partecipazione alla presente procedura di gara precisamente nella busta amministrativa, in corrispondenza della voce DGUE (Documento di gara unico europeo).

Per maggiori dettagli di rimanda al manuale *Guida all'eDGUE Response*.

In caso di avvalimento o forme di raggruppamento, l'ausiliaria o la mandante, dovrà registrarsi al sistema, caricare l'E-DGUE request presente negli atti di gara e generare l'E-DGUE response in formato PDF e XML. Questi ultimi documenti dovranno essere caricati dal partecipante nella documentazione di gara.

L'E-DGUE deve essere sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante o dal procuratore e completato secondo quanto di seguito indicato:

- Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore: il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.
- Parte II – Informazioni sull'operatore economico: il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti. In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C. Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento. Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:
 - E-DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
 - dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 104, comma 4, del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la Stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 104, comma 12, del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata (Nei soli casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta);
 - originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal

fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 104, comma 1, del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D. L'operatore economico, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica le prestazioni che intende subappaltare, nel rispetto dell'art. 119 del Codice.

- Parte III – Motivi di esclusione: il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dagli artt. 94 e 95 del Codice (Sez. A-B-C-D) e dall'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001.
- Parte IV – Criteri di selezione: il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti previsti al paragrafo 6.2 e, eventualmente, al paragrafo 7, lettere a), b), c), del presente disciplinare di gara barrando direttamente la sezione «a»; il concorrente non dovrà invece compilare le sezioni A, B, C e D della parte IV;
- Parte V – Riduzione del numero di candidati qualificati: il concorrente non deve compilare questa parte.
- Parte VI – Dichiarazioni finali: il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di concorrenti associati l'E-DGUE deve essere presentato:

- nel caso di R.T.I., consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazione di retisti da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

Al fine di agevolare le verifiche d'ufficio in ipotesi di aggiudicazione, il DGUE è corredato dell'elenco dei lavori/dei servizi di architettura ed ingegneria eseguiti, ai sensi di quanto previsto, rispettivamente, nel paragrafo 6.2, lettera b), e nel paragrafo 7, lettere a), b), del Disciplinare, contenente le indicazioni della denominazione e dell'importo del lavoro/servizio, del periodo di esecuzione e del committente.

13.3 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO DELL'OPERATORE ECONOMICO DI CUI ALL'ART. 66 DEL CODICE ED ELENCO DESCRITTIVO DEI SERVIZI DI ARCHITETTURA ED INGEGNERIA

L'operatore economico di cui all'art. 66 del Codice deve compilare sulla piattaforma l'E-DGUE Response e produrre l'E-DGUE secondo le indicazioni fornite nel precedente paragrafo 13.2.

L'E-DGUE deve essere sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante o dal procuratore e completato secondo quanto di seguito indicato:

- Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore: il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.
- Parte II – Informazioni sull'operatore economico: il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti. In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D. L'operatore economico, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica le prestazioni che intende subappaltare, nel rispetto dell'art. 119 del Codice.
- Parte III – Motivi di esclusione: il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dagli artt. 94 e 95 del Codice (Sez. A-B-C-D) e dall'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001.
- Parte IV – Criteri di selezione: il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti previsti al paragrafo al paragrafo 7 del presente disciplinare di gara barrando direttamente la sezione «α»; il concorrente non dovrà invece compilare le sezioni A, B, C e D della parte IV;
- Parte V – Riduzione del numero di candidati qualificati: il concorrente non deve compilare questa parte.
- Parte VI – Dichiarazioni finali: il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

L'E-DGUE deve essere presentato nel caso di R.T.I. - costituiti o da costituirsi - da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta.

Al fine di agevolare le verifiche d'ufficio in ipotesi di aggiudicazione, l'E-DGUE è corredato dell'elenco dei servizi di architettura ed ingegneria eseguiti, ai sensi quanto previsto nel paragrafo 7, lettere a), b), del Disciplinare, contenente le indicazioni della denominazione e dell'importo del servizio, del periodo di esecuzione e del committente.

13.4 ATTESTAZIONE DI QUALIFICAZIONE S.O.A.

L'operatore economico di cui all'art. 65 del Codice deve produrre in formato digitale l'attestazione o le attestazioni – nel caso di R.T.I., consorzio ordinario di concorrenti, GEIE, aggregazione di retisti – rilasciate da società di attestazione S.O.A. regolarmente autorizzate ed in corso di validità.

L'attestazione deve comprovare il possesso di categorie e di classifiche adeguate alla natura ed all'importo dell'Appalto Integrato.

13.5 DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI

In ipotesi di partecipazione di R.T.I., di consorzio ordinario di concorrenti e GEIE devono essere prodotti in formato digitale:

- nel caso di R.T.I., di consorzio ordinario o GEIE già costituito:
 - mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito dai mandanti al mandatario ovvero atto costitutivo del consorzio o del GEIE risultanti da atto pubblico o scrittura privata autenticata (o copia autentica di esso) contenenti l'indicazione delle prestazioni dedotte in Appalto Integrato che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti;
 - qualora l'indicazione di tali prestazioni non sia desumibile dal mandato o dall'atto costitutivo, dichiarazione rilasciata dal mandatario riportante tale indicazione.
- nel caso di R.T.I., di consorzio ordinario o GEIE non ancora costituito: dichiarazione redatta su carta libera, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o dal procuratore di ciascuno degli operatori economici componenti il R.T.I., il consorzio o il GEIE contenente:
 - l'impegno, in caso di affidamento dell'Appalto Integrato ed in conformità all'art. 68 del Codice, a conferire mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo ad uno di essi, nominativamente indicato e qualificato come mandatario già in seno al predetto impegno;
 - l'indicazione delle prestazioni dedotte in Appalto Integrato che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti.
- In ipotesi di partecipazione di Aggregazioni di imprese di rete:
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:
 - copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. n. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
 - dichiarazione, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
 - dichiarazione sottoscritta digitalmente che indichi le prestazioni dedotte in Appalto Integrato che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica:
 - copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale, in seguito: CAD), recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di

rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

- dichiarazione sottoscritta digitalmente che indichi le prestazioni dedotte in Appalto Integrato che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;
- se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del R.T.I. costituito o costituendo:
 - in caso di R.T.I. costituito: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle prestazioni dedotte in Appalto che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;
 - in caso di R.T.I. costituendo: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti: i) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo; ii) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei; iii) le prestazioni dedotte in Appalto Integrato che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

13.6 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

Il concorrente è tenuto a produrre la ricevuta di pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'A.N.AC. secondo le modalità di cui alla delibera del Consiglio dell'A.N.AC. n. 610 del 19/12/2023.

Il contributo è dovuto nella misura di euro 220,00 (duecentoventi) ed è pagato con modalità online secondo le istruzioni riportate all'indirizzo <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare alla documentazione amministrativa. In caso di mancata presentazione della ricevuta la Stazione appaltante accerta il pagamento mediante la consultazione del sistema. Qualora il pagamento

non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta può essere sanata con il soccorso istruttorio, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta. In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la Stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della L. 266/2005.

14. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA “OFFERTA TECNICA”

La busta telematica “Offerta tecnica” deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti in formato elettronico, prodotti in conformità alle prescrizioni dettate nei paragrafi seguenti:

- Relazione tecnica generale sull'impianto;
- Relazione sul dimensionamento dell'impianto;
- Programma di manutenzione dell'impianto;
- Relazione descrittiva delle migliorie;
- Dichiarazione relativa alla garanzia supplementare;
- Relazione relativa al tempo di esecuzione delle opere.

14.1 RELAZIONE TECNICA GENERALE SULL'IMPIANTO

La relazione in esame contiene una descrizione dettagliata degli elementi costituenti l'impianto, corredata di disegni e fotografie, necessari a definire le caratteristiche tecniche e funzionali dell'impianto.

Essa non può eccedere in numero le 20 facciate formato A4 oppure le 10 facciate formato A3, comprensive degli eventuali allegati; le copertine e gli eventuali sommari non sono computati nel numero massimo consentito di facciate. È inoltre ammessa la presentazione di ulteriori n.5 tavole di disegno illustrative.

La relazione e le tavole di disegno in esame devono essere sottoscritte digitalmente, a pena di esclusione, dal legale rappresentante o da un procuratore del concorrente; nel caso di concorrenti associati, la sottoscrizione deve essere effettuata, a pena di esclusione, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione di cui al paragrafo 13.1.

14.2 RELAZIONE SUL DIMENSIONAMENTO DELL'IMPIANTO

La relazione in esame contiene il calcolo di linea e il dimensionamento dei principali elementi dell'impianto (a titolo esemplificativo, motori, riduttore, freni, argano di recupero), oltre alla verifica del rispetto dei principali punti delle norme (a titolo esemplificativo, franchi regolamentari, altezze minime e massime dal suolo).

Essa non può eccedere in numero le 60 facciate formato A4 oppure le 30 facciate formato A3, comprensive degli eventuali allegati; le copertine e gli eventuali sommari non sono computati nel

numero massimo consentito di facciate. È inoltre ammessa la presentazione di ulteriori n.5 tavole di disegno illustrative.

La relazione e le tavole di disegno in esame devono essere sottoscritte digitalmente, a pena di esclusione, dal legale rappresentante o da un procuratore del concorrente; nel caso di concorrenti associati, la sottoscrizione deve essere effettuata, a pena di esclusione, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione di cui al paragrafo 13.1.

14.3 PROGRAMMA DI MANUTENZIONE DELL'IMPIANTO

Il programma in esame consiste in una tabella riassuntiva degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria da eseguire, così come prescritti dal Manuale di Uso e Manutenzione dell'impianto, comprensiva della descrizione delle operazioni da svolgere e della loro periodicità.

Esso non può eccedere in numero le 10 facciate formato A4 oppure le 5 facciate formato A3, comprensive degli eventuali allegati; le copertine e gli eventuali sommari non sono computati nel numero massimo consentito di facciate.

Il programma in esame deve essere sottoscritto digitalmente, a pena di esclusione, dal legale rappresentante o da un procuratore del concorrente; nel caso di concorrenti associati, il programma deve essere sottoscritto, a pena di esclusione, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione di cui al paragrafo 13.1.

14.4 RELAZIONE DESCRITTIVA DELLE MIGLIORIE

La relazione in esame contiene – oltre a quanto previsto nel documento *11.1 Disciplinare descrittivo e prestazionale degli elementi tecnici* – la descrizione dei metodi e delle soluzioni tecniche proposte per:

- migliorare il comportamento al vento dell'impianto, tenuto conto dell'esposizione del luogo di installazione;
- migliorare l'efficienza energetica dell'impianto e ridurre l'impatto sull'ambiente (a titolo esemplificativo, riduzione emissioni e rumore);
- incrementare la sicurezza del trasporto dei bambini;
- garantire le caratteristiche di resistenza del calcestruzzo ed evitare il fenomeno della gelività, tenuto conto delle difficoltà e dei tempi di accesso al cantiere, nonché della sua quota;
- rispettare i requisiti ed i parametri richiesti per l'accesso alle agevolazioni fiscali previste dalla norma "Transizione 4.0", ex "Industria 4.0", di cui all'allegato A della Legge 11/12/2016, n. 232 ("Beni funzionali alla trasformazione tecnologica e digitale delle imprese secondo il modello «Industria 4.0»"), secondo la legge di Bilancio 2017, Art. 1 commi 8-13, prorogata con modifiche dalle Leggi di Bilancio 2018, 2019, 2020, 2021, 2022 e 2023 e con riferimento alla Circolare Agenzia Entrate n.4/E del 30/03/2017, ed in particolare dovrà permettere

all'impianto di essere interconnesso e di rispettare i requisiti obbligatori indicati (5+2). Per quanto riguarda il requisito di interconnessione, dovrà essere garantito uno scambio di informazioni tra il sistema di controllo dell'impianto ed un sistema gestionale terzo, tramite un flusso di informazioni bidirezionale.

- apportare eventuali altre migliorie inerenti la funzionalità e/o la gestione dell'impianto (a titolo esemplificativo funzionalità del magazzino veicoli, metodo di carico per le prove annuali, ...).

Essa non può eccedere in numero le 20 facciate formato A4 oppure le 10 facciate formato A3, comprensive degli eventuali allegati; le copertine e gli eventuali sommari non sono computati nel numero massimo consentito di facciate. È inoltre ammessa la presentazione di ulteriori n.5 tavole di disegno illustrative.

La relazione e le tavole di disegno in esame devono essere sottoscritte digitalmente, a pena di esclusione, dal legale rappresentante o da un procuratore del concorrente; nel caso di concorrenti associati, la sottoscrizione deve essere effettuata, a pena di esclusione, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione di cui al paragrafo 13.1.

Si precisa che le migliorie offerte non possono introdurre modifiche sostanziali al progetto definitivo tali da rendere necessaria l'acquisizione di nuove autorizzazioni.

14.5 DICHIARAZIONE RELATIVA ALLA GARANZIA SUPPLEMENTARE

La dichiarazione in esame indica la durata supplementare offerta dal concorrente – espressa in numero di giorni – rispetto alla durata minima della garanzia di buon funzionamento prevista all'art. 23 del *Disciplinare descrittivo e prestazionale degli elementi tecnici* e stabilita in 2 anni.

La dichiarazione in esame deve essere sottoscritta digitalmente, a pena di esclusione, dal legale rappresentante o da un procuratore del concorrente; nel caso di concorrenti associati, la dichiarazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione di cui al paragrafo 13.1.

14.6 RELAZIONE RELATIVA AL TEMPO DI ESECUZIONE DELLE OPERE

La relazione in esame indica l'eventuale termine – inferiore a quello prescritto nell'art. 29.2) del Capitolato speciale d'appalto – entro il quale il concorrente si obbliga ad ultimare i lavori e descrive i criteri e le modalità da adottare per consentire la riduzione temporale offerta.

La relazione non può eccedere in numero le 4 facciate formato A4 oppure le 2 facciate formato A3, comprensive degli eventuali allegati; le copertine e gli eventuali sommari non sono computati nel numero massimo consentito di facciate.

La relazione in esame deve essere sottoscritta digitalmente, a pena di esclusione, dal legale rappresentante o da un procuratore del concorrente; nel caso di concorrenti associati, la relazione deve

essere sottoscritta, a pena di esclusione, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione di cui al paragrafo 13.1.

15. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA “OFFERTA ECONOMICA”

La busta telematica “Offerta economica” deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti in formato elettronico, prodotti in conformità alle prescrizioni dettate nei paragrafi seguenti:

- Dichiarazione di offerta economica.
- Computo metrico estimativo delle migliori offerte ed illustrate nella relazione tecnica di cui al paragrafo 14.4.

15.1 DICHIARAZIONE DI OFFERTA ECONOMICA.

La Dichiarazione di offerta economica contiene le indicazioni, espresse in cifre ed in lettere:

- del ribasso percentuale offerto rispetto all’entità dell’Appalto Integrato soggetta a ribasso (euro 12.300.000,00), al netto degli oneri per l’attuazione del piano della sicurezza, dell’indennità di scarica e dell’IVA;
- dei costi aziendali interni relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all’art. 108, comma 9, del Codice, già considerati nel ribasso offerto;
- dei costi della manodopera, ai sensi dell’art. 108, comma 9, del Codice, già considerati nel ribasso offerto.

La Dichiarazione di offerta economica deve essere sottoscritta digitalmente, a pena di esclusione, dal legale rappresentante o da un procuratore del concorrente.

Nel caso di concorrenti associati, la Dichiarazione di offerta economica deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione di cui al paragrafo 13.1.

E’ inammissibile l’offerta economica alla pari o in aumento.

In caso di discordanza fra i valori espressi in cifre e quelli espressi in lettere, prevalgono i valori espressi in lettere.

15.2 COMPUTO METRICO ESTIMATIVO DELLE MIGLIORIE.

Il Computo metrico estimativo indica le quantità ed i prezzi unitari delle lavorazioni/forniture relative alle migliori offerte ed illustrate nella relazione tecnica di cui al paragrafo 14.4; tali quantità e prezzi unitari non sono oggetto di valutazione ai fini dell’aggiudicazione ed hanno esclusivamente rilevanza, quali termini di riferimento, nelle fasi esecutive di redazione della progettazione esecutiva e di realizzazione dell’impianto.

Il Computo metrico estimativo deve essere sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante o da un procuratore del concorrente.

Nel caso di concorrenti associati, il Computo metrico estimativo deve essere sottoscritto digitalmente con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione cui al paragrafo 13.1.

16. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'Appalto Integrato è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 2, del Codice.

La valutazione dell'Offerta tecnica e dell'Offerta economica è effettuata in base ai seguenti criteri ed alle relative ponderazioni:

- Aspetti qualitativi/quantitativi dell'Offerta tecnica:
 - a) valore tecnico e funzionale dell'impianto, ponderazione 20/100;
 - b) migliorie, ponderazione 30/100;
 - c) garanzia supplementare, ponderazione 10/100;
 - d) relazione relativa al tempo di esecuzione delle opere, ponderazione 10/100.

Il criterio di cui in a) considera i contenuti delle relazioni e del programma di cui ai paragrafi 14.1, 14.2 e 14.3 e valuta l'idoneità tecnica e funzionale dell'impianto proposto.

Il criterio di cui in b) considera il contenuto della relazione di cui al paragrafo 14.4 e valuta l'idoneità e l'adeguatezza delle migliorie offerte.

Il criterio di cui in c) considera il contenuto della dichiarazione di cui al paragrafo 14.5 e valuta l'estensione temporale supplementare offerta della garanzia rispetto a quella minima prevista all'art. 23 del *Disciplinare descrittivo e prestazionale degli elementi tecnici*.

Il criterio di cui in d) considera il contenuto della relazione di cui al paragrafo 14.6 e valuta la grandezza del termine – inferiore a quello prescritto nell'art. 29.2) del Capitolato speciale d'appalto – entro il quale il concorrente si obbliga ad ultimare i lavori; tale valutazione è però subordinata al previo accertamento, ad opera della Commissione giudicatrice, dell'idoneità e dell'adeguatezza dei criteri e delle modalità proposti per consentire la riduzione temporale offerta.

- Aspetti quantitativi dell'Offerta economica:

e) ribasso, ponderazione 30/100.

Il criterio di cui in e) considera i contenuti della dichiarazione indicata nel paragrafo 15.1 e valuta l'entità del ribasso percentuale offerto.

L'attribuzione del punteggio relativo a ciascuno dei criteri indicati *sub* a) e b) avviene applicando la seguente formula:

$$K_i = E_i * F$$

dove:

K_i è il punteggio relativo a ciascuno dei criteri predetti attribuito al concorrente *i*-esimo;

E_i è determinato: 1) calcolando la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari; tale media provvisoria è corredata di sintetica motivazione; 2) trasformando tale media provvisoria, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

F è la ponderazione relativa a ciascuno dei criteri predetti.

L'attribuzione del punteggio relativo al criterio *sub* c) avviene mediante interpolazione lineare tra il coefficiente pari ad uno, attribuito alla maggiore estensione temporale supplementare offerta della garanzia e coefficiente pari a zero attribuito alla durata minima della garanzia prevista all'art. 23 del *Disciplinare descrittivo e prestazionale degli elementi tecnici*.

All'estensione temporale supplementare offerta in misura pari a o superiore a 1095 giorni sarà comunque attribuito un coefficiente pari a 1, ferma restando la sua vincolatività sotto il profilo contrattuale.

L'attribuzione del punteggio relativo al criterio *sub* d) avviene mediante interpolazione lineare tra il coefficiente pari ad uno, attribuito al termine di ultimazione dei lavori più contenuto, e coefficiente

pari a zero attribuito al termine di ultimazione dei lavori indicato nell'art. 29.2) del Capitolato speciale d'appalto.

Il punteggio complessivo attribuito all'Offerta tecnica è pari alla sommatoria dei punteggi relativi ai criteri indicati *sub a), b), c) e d)*.

La sommatoria dei punteggi relativi ai criteri indicati *sub a), b), c) e d)* non è oggetto di riparametrazione al fine di riallinearla al punteggio massimo previsto di 70 punti per l'Offerta tecnica. L'attribuzione del punteggio relativo al criterio di valutazione dell'Offerta economica indicato *sub e)* avviene applicando la seguente formula:

$$Y_i = G_i * H$$

dove:

Y_i è il punteggio relativo al criterio predetto attribuito al concorrente *iesimo*;

G_i è il coefficiente relativo al concorrente *iesimo*, determinato in applicazione della formula: $G_i = R_i / R_{max}$, dove R_i è il ribasso percentuale formulato dal concorrente *iesimo* e R_{max} è il ribasso percentuale massimo offerto; H è la ponderazione relativa al criterio predetto.

Ai sensi dell'art. 110 del Codice, si procede alla verifica della congruità, della serietà, della sostenibilità e della realizzabilità della migliore offerta che presenti sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal Disciplinare; tale calcolo è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre.

Si procede all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per l'Offerta economica e per l'Offerta tecnica, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio per l'Offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per l'Offerta economica e per l'Offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

17. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

Le operazioni di gara hanno inizio il giorno 05/04/2024 alle ore 14,00, in seduta pubblica, e possono essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi; esse sono condotte esclusivamente in modalità telematica.

Al fine di tutelare il principio di segretezza delle offerte:

- la procedura è svolta interamente in modalità telematica attraverso l'utilizzo di una piattaforma che prevede una cifratura con codice univoco delle buste e l'inviolabilità delle stesse da parte di qualsiasi soggetto;
- l'apertura delle buste telematiche è ammessa soltanto dopo il termine di presentazione delle stesse e secondo la sequenza: busta telematica "Documentazione amministrativa"; busta telematica "Offerta tecnica"; busta telematica "Offerta economica";
- non sono possibili violazioni del principio di segretezza dei documenti né alterazioni o manomissioni dei plichi telematici.

Alle sedute pubbliche potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori degli offerenti attraverso la seduta di gara telematica. Gli operatori economici potranno assistere alle operazioni di gara cliccando sul pulsante "Assisti alla seduta di gara" presente nei "Dettagli" della procedura.

Gli operatori che assistono alla procedura avranno la possibilità di visualizzare l'elenco dei partecipanti e lo stato di validazione della documentazione prodotta, il punteggio tecnico e l'offerta economica anche degli altri concorrenti. Non avranno la possibilità di scaricare e vedere i file caricati dagli altri partecipanti.

Di ciascuna seduta è prodotto apposito verbale.

Nell'ordine, il seggio di gara procede a:

- 1) accertare in seduta pubblica la completezza e la regolarità della "Documentazione amministrativa" e ove del caso, esercitare il soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del Codice.

La commissione giudicatrice procede a:

- 2) accertare, sulla base delle risultanze delle operazioni in seduta pubblica condotte dal seggio di gara, la completezza e la regolarità dell'"Offerta tecnica" ed a attribuire in seduta riservata i punteggi alle offerte tecniche sulla scorta dei criteri sopra indicati;
- 3) accertare, sulla base delle risultanze delle operazioni in seduta pubblica condotte dal seggio di gara, la completezza e la regolarità dell'"Offerta economica" ed a attribuire i punteggi alle offerte economiche sulla scorta dei criteri sopra indicati, sommare i punteggi tecnici con quelli economici, e formulare la proposta di aggiudicazione, fatta salva la verifica delle offerte anormalmente basse ai sensi del precedente paragrafo. In caso di offerte anormalmente basse, la commissione giudicatrice demanda al responsabile unico del progetto la verifica della migliore offerta presunta anomala e, al termine del relativo procedimento, la formulazione della proposta di aggiudicazione in favore della migliore offerta risultata congrua.

18. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

La Stazione appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione:

- qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- in caso di omesso rilascio e/o diniego delle autorizzazioni, pareri o nulla-osta necessari all'esecuzione dell'Appalto Integrato senza che i concorrenti possano avanzare, per tale motivo, richieste di indennizzi, compensi o danni.

Il responsabile unico del progetto procede a verificare:

- la congruità dei costi della manodopera e degli oneri aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi indicati nell'offerta migliore;
- l'equivalenza delle tutele nel caso in cui il miglior offerente abbia dichiarato di applicare un contratto collettivo nazionale diverso rispetto a quello indicato dalla Stazione appaltante.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti di partecipazione ed è immediatamente efficace; in caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione ed alla segnalazione all'A.N.A.C.

La stipulazione del contratto avviene entro sessanta giorni dall'aggiudicazione.

Si applicano i termini dilatori previsti dall'art. 18, commi 3 e 4, del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Il contratto è stipulato mediante scrittura privata e le relative spese sono a carico dell'aggiudicatario.

19. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il concorrente può prendere visione dell'informativa per il trattamento dei dati personali rilasciata ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 ("GDPR") dalla Stazione appaltante, in qualità di Titolare del trattamento, e disponibile sul sito internet della stessa. Tale informativa contiene l'indicazione dei dati personali che vengono raccolti per l'esecuzione della presente procedura, nonché per l'adempimento di obblighi normativi e regolamentari, delle finalità e modalità di trattamento e dei diritti e doveri che spettano al concorrente in virtù della vigente normativa in tema di protezione dei dati personali. Il concorrente e la Stazione appaltante si impegnano ad improntare il trattamento dei dati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nel pieno rispetto di quanto definito dal citato Regolamento UE, con particolare attenzione a quanto prescritto con riguardo alle misure di sicurezza da adottare.